

滨州市政府采购 公开招标文件

(服务类)

项目名称：滨州市沾化区微型空气自动监测站购买
服务项目（三次）

项目编号：BZZHGP-2017-0202

包号：A01

山东三强建设咨询有限公司

二〇一七年十二月

目 录

第一部分	招标公告	2
第二部分	投标人须知前附表	5
第三部分	投标人须知	14
	一、 总则	
	二、 招标文件	
	三、 投标文件	
	四、 投标保证金	
	五、 投标文件的递交	
	六、 开标	
	七、 评标步骤和要求	
	八、 履约保证金	
	九、 代理服务费、公证费	
	十、 签订、备案合同	
	十一、 处罚、询问和质疑	
	十二、 保密和披露	
第四部分	项目说明	32
第五部分	评审方法	45
第六部分	政府采购合同	47
第七部分	投标文件格式	60
第八部分	附件	79

第一部分 招标公告

滨州市沾化区微型空气自动监测站购买服务项目（三次） 招标公告

山东三强建设咨询有限公司（以下简称“采购代理机构”）受滨州市沾化区环境保护局的委托，就滨州市沾化区微型空气自动监测站购买服务项目（三次）进行国内公开招标，现邀请合格的供应商参加。

- 一、采购项目名称：滨州市沾化区微型空气自动监测站购买服务项目（三次）
- 二、采购项目编号：BZZHGP-2017-0202
- 三、采购项目分包情况：本项目共一个包。

包号	项目内容	投标人资格要求	预算金额
A01	沾化区网格化大气环境监管系统所需设备采购	(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的规定； (2) 具有有效的营业执照及相应的经营范围； (3) 本项目不接受联合体投标。	180 万元

四、报名时间与方式

1、报名时间：凡有意参加投标者，请于 2017 年 12 月 26 日上午 8：30 时至 2018 年 1 月 2 日下午 17：00 时（北京时间，下同）报名。

2、报名方式：本工程实行网上报名。

完成注册并审核通过的投标人可直接登录滨州市沾化区公共资源交易平台针对本项目点击报名，未办理注册审核的投标人请仔细阅读《关于建设工程投标企业、政府采购投标单位网上注册的公告》（滨州市沾化区公共资源交易中心网站→通知公告）并通过滨州市沾化区公共资源交易中心网站“政务大厅—企业入口”（<http://ggzyjy.zhanhua.gov.cn>）栏目免费注册。网上审核时间：上午 9:00 至下午 17:00（法定公休日、法定节假日除外）

交易中心项目负责人：刘主任，联系电话：0543-7811988；

信息录入负责人：吕主任，联系电话：0543-7811958。

本项目不组织勘察现场和召开招标预备会。

注：报名时的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格，投标单位最终资格的确认以评审小组组织的资格后审为准。

五、获取电子采购文件

1. 凡在滨州市沾化区公共资源交易中心注册并通过审核的投标企业报名后，请于2017年12月26日上午8:30时至2018年1月2日下午17:00时，登陆滨州市沾化公共资源交易中心网站入口 (<http://ggzyjy.zhanhua.gov.cn>)，在网上免费下载招标文件、清单等资料。逾期未下载招标文件视为放弃报名，如参与投标，将被拒绝。

2. 请投标企业确保注册的银行基本账号有效、准确（投标保证金应当从企业基本账户转出），并在投标截止时间前及时关注滨州沾化区公共资源交易中心平台答疑文件下载栏目。

六、加密的电子响应文件上传截止时间为报价截止时间

未加密和 PDF 格式的电子响应文件接收时间为：2018年1月18日8:30至9:00。

报价截止时间及开标时间：2018年1月18日9:00。

注：本项目实行网上招投标。拟参加本项目的供应商须办理并取得数字证书(CA锁)后，方可加密生成及上传电子响应文件。请各供应商仔细阅读《企业数字证书(电子印章)办理须知》(滨州公共资源交易中心网站→下载中心→综合下载)并按照须知要求办理。

七、递交响应文件及开标地点

1、加密的电子响应文件上传到滨州沾化区公共资源交易平台 (<http://ggzyjy.zhanhua.gov.cn>) 指定栏目。

2、未加密和 PDF 格式的电子响应文件送达到滨州沾化区公共资源交易中心开标厅(金海四路与银河四路交叉口)。

八、其他具体操作请参考“政府采购响应文件制作工具使用教程”(滨州沾化区公共资源交易中心网站→通知公告)。

九、发布媒体：

1、《滨州市沾化区公共资源交易中心》(<http://ggzyjy.zhanhua.gov.cn>)

2、《中国采购与招标网》(<http://www.chinabidding.com.cn>)

3、《中国山东政府采购网》(<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>)

十、联系方式

招标人：滨州市沾化区环境保护局

地 址：滨州市沾化区银河五路 268 号

联系人及电话：郭站长 0543-7316303

招标代理机构：山东三强建设咨询有限公司

地 址：滨州市黄六渤十八山东房投置业广场 B 座 3 楼

联系人及电话：刘工 15166811432

2017年2月26日

第二部分 投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	滨州市沾化区环境保护局
2	采购代理机构	山东三强建设咨询有限公司
3	投标人资格要求	<p>(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》二十二条第一款的规定；</p> <p>(2) 具有有效的营业执照及相应的经营范围；</p> <p>(3) 本项目不接受联合体投标。</p>
4	投标文件的组成部分	<p style="text-align: center;">封面</p> <p>(1) 投标文件封面；</p> <p style="text-align: center;">商务部分</p> <p>(2) ★投标函；</p> <p>(3) ★法定代表人授权委托书；</p> <p>(4) ★按照“投标人资格要求”规定提交的相关证明材料（评审时需要原件的须于投标截止时间前提供）：</p> <p>①法人或者其他组织的营业执照等证明文件扫描件（除银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，法人的分支机构不能参加投标，自然人投标的提供其身份证明；加盖投标人电子公章，经营范围与本项目具体采购内容相关）；</p> <p>②财务状况报告（经审计的上一年度财务报告或基本开户银行出具的资信证明）扫描件（加盖投标人电子公章），以及依法缴纳税收和社会保障资金的书面声明（加盖投标人电子公章，附开标之日前近6个月内任意月份缴纳税收和社会保险的凭据；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相关证明文件）；</p> <p>③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（加盖投标人电子公章）；</p> <p>④参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖投标人电子公章）；</p>

		<p>⑤信用中国网站 (www. creditchina. gov. cn) “信用信息” (包括“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”) 及“行政处罚”查询结果、信用山东网站 (www. creditsd. gov. cn) “信用信息”及“行政处罚信息 (山东省行政许可、行政处罚信用信息公示专栏)” 查询结果和中国政府采购网 (www. ccgp. gov. cn) “政府采购严重违法失信行为纪录名单” 查询结果 (上述三个网站查询结果网页界面, 加盖投标人电子公章; 查询时间应为本项目采购公告发布之日起至投标截止时间前);</p> <p>⑥银行开户许可证扫描件 (加盖投标人电子公章);</p> <p>(5) 用于评审的证明材料 (评审时需要原件的须于投标截止时间前提供):</p> <p>①提供自 2014 年以来投标人独立完成的网格化平台服务采购项目合同及中标 (成交) 通知书、验收报告扫描件 (加盖投标人电子公章, 有效原件提交审查);</p> <p>(6) 小、微型企业产品价格需扣除的, 须提供以下材料并加盖投标人电子公章:</p> <p>①《中小企业声明函、从业人员声明函》扫描件;</p> <p>②上一年度资产负债表、损益表的扫描件;</p> <p>③如投标人为监狱企业, 还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件扫描件。</p>
	<p>报价部分</p>	<p>(7) ★开标一览表;</p> <p>(8) ★报价分析表;</p> <p>(9) 小、微型企业产品明细表;</p>
	<p>技术部</p>	<p>(10) 投标人自行编写的技术文件:</p> <p><1>针对本项目的综合说明 (含服务理念、工作目标、整体设想和策划);</p>

		分	<2>服务方案； <3>方案实施和组织管理； <4>项目管理机构：要求提供项目管理机构框架、人员配备方案及岗位职责和职业资格（含管理层的设置，主要技术人员的人数和职责，各部门的设置、职责和拟安排的人数）； <5>完成服务所投入的工具、设备等资源配置； <6>质量、进度、安全相关保障措施； <7>技术规范偏离表；
		服务部分	(11) 投标人自行编写的服务文件： <1>售后服务的程序、内容及措施； <2>响应时间和技术支持情况； <3>培训方案及内容； <4>售后服务网点明细（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务； <5>服务项目偏离表。
5	是否允许联合体投标		<input type="checkbox"/> 是。 <input checked="" type="checkbox"/> 否。
6	是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成		<input checked="" type="checkbox"/> 否。 <input type="checkbox"/> 是。中标人按照合同约定或者经采购人同意，可以将项目非主体、非关键性工作分包交由他人完成。此时，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。 分包内容要求：{ } 分包金额要求：{ } 接受分包的第三人资质要求：{ }
7	踏勘现场		<input checked="" type="checkbox"/> 自行踏勘。 <input type="checkbox"/> 统一组织。 联系人：{ }。 联系电话：{ }。 踏勘时间：{ }。 踏勘地点：{ }。
8	答疑澄清		2018年1月3日11:00前接受投标人疑问或澄清要求（逾

		<p>期不予受理）。</p> <p>联系人：刘工 联系电话： 15166811432</p> <p>提交方式：纸质文件加盖投标人公章后送至采购代理机构（逾期不予受理）。</p> <p>注：如有最新的答疑后招标文件（文件格式为.BZCF），投标人必须下载并使用该文件制作电子投标文件，否则将无法完成上传、参与投标。</p>
9	投标有效期	自投标截止之日起 90 日历天。
10	投标人在投标截止时间前提交的文件	投标文件（具体要求见本表第 11 项）
		单独密封的投标保证金退付表、资金往来收款收据、银行回执
		投标人认为参与投标应当提交的其他材料
11	投标文件	<p>投标文件包括：</p> <p>1、加密的电子投标文件（文件格式为.bztf），在投标截止时间前通过滨州市公共资源交易平台上传；</p> <p>2、未加密的电子投标文件（文件格式为.nbztf） 1 份（光盘介质），做好标示，密封提交；</p> <p>3、电子签章后的 PDF 格式投标文件 4 份（光盘介质），做好标示，密封提交；</p> <p>其中，投标人应在密封袋上注明项目编号、包号、项目名称和投标人名称。加密的电子投标文件、未加密的电子投标文件（光盘 1 份）、电子签章后的 PDF 格式投标文件（光盘 4 份）有任一缺失的，将导致投标被拒绝。</p> <p>注：加密的电子投标文件为使用滨州市公共资源交易中心提供的电子投标文件制作工具（滨州市公共资源交易中心网站-下载中心-综合下载-投标文件制作工具软件及相关插件下载）制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应为与加密的电子投标文件同时生成的版本。电子签章后的 PDF 格式投标文件是使用电子标书制作工具软件</p>

		<p>导出的 PDF 格式的投标文件。</p> <p>投标文件如不一致时，按下顺序确定其投标文件效力：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、加密的电子投标文件； 2、未加密的电子投标文件； 3、电子签章后的 PDF 格式投标文件； <p>备注：因投标人自身原因导致在规定的解密时间（10 分钟）内解密失败的，将导致其投标被拒绝且投标文件被退回；但因网上招标系统故障导致所有投标人均解密失败或招标人解密失败时，将导入投标人未加密的电子投标文件进行开评标。</p>
12	投标保证金	<p>投标保证金的交纳必须从投标人基本账户（开户许可证所列账号）进行电汇或转账，届时系统将自动 比对，否则不予认可。</p>
		<p>金额：叁万元整（¥30000.00 元）</p>
		<p>到账截止时间：</p> <p style="text-align: center;">2018 年 1 月 18 日 08:30</p>
		<p>收款单位：滨州市沾化区政务服务中心</p> <p>开户银行：中国建设银行沾化支行</p> <p>银行账号：请各投标人自行登录滨州市公共资源交易平台系统，针对本包项目报名后，在“招标文件下载”栏目中针对已报名的条目点击“下载”按钮进入“领取招标文件”页面，点击“获取子账号”按钮自动生成本包项目投标保证金账号。</p> <p>请各投标人务必将投标保证金交纳至生成的指定账号，逾期未交纳至指定账号的，将导致投标被拒绝。</p>
13	中小微型企业有关政策	<p>(1)根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定执行；</p> <p>(2)按照《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定，在政府</p>

		<p>采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策；</p> <p>(3)价格扣除幅度：小型、微型企业产品价格给予 8%的扣除，监狱企业产品价格给予 6%的扣除。</p>
14	技术部分是否采用“暗标”评审方式	<input checked="" type="checkbox"/> 否。 <input type="checkbox"/> 是。
15	评审方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法，即指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。 每一投标人的最终得分为所有评委评分的算术平均值。 得分相同的，报价较低的一方为中标人。得分且投标报价相同的，技术指标较优的一方为中标人。 <input type="checkbox"/> 最低评标价法，即指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，技术指标较优的一方为中标人。
16	履约保证金	<p>履约保证金的交纳推荐使用银行保函，不能提供银行保函的可以缴纳现金，但必须以投标人基本账户进行电汇或转账，否则不予认可。</p> <p>交纳时间：投标人中标后，于领取中标通知书前交纳</p> <p>交纳金额：壹拾万元整（¥100000.00 元）</p> <p>收款单位：滨州市沾化区政务服务中心 开户银行：中国建设银行沾化支行 银行账号：3700 1838 3080 5015 5910</p> <p>项目完成且验收合格无质量问题后原路退回。 由中标人填写①《履约保证金退付表》、②《政府采购项目验收单》、③银行回执（加盖单位公章）、④由采购人出具的履约保证金退付证明、⑤验收公示网站截图（区公共资源交易中心网站）、⑥资金往来收款收据（客户名称</p>

		填“滨州市沾化区政务服务中心”，往来项目填“履约保证金”，金额项填本单位缴纳的履约保证金数额，并填明开票人和开票日期，加盖本单位财务专用章），交易中心于 5 个工作日内退还至原汇款账户。《履约保证金退付表》中的“投标人名称”必须与资金往来收款收据中的名称一致，否则不予退付履约保证金。
17	代理服务费	<input type="checkbox"/> 不交纳。 <input checked="" type="checkbox"/> 交纳。 交纳时间：投标人中标后，于领取中标通知书前交纳 交纳金额：贰万元整（¥20000 元） 开户单位：山东三强建设咨询有限公司滨州分公司 开户银行：中国农业银行滨州阳光分理处 账 号：15743501040000902 注：除非另有规定，交纳至此账户的投标保证金、履约保证金不予认可。
18	付款途径	财政资金
19	付款方式	6 年 2 期工程共计 180 万元，第一年项目安装完成并验收后付总项目款的 20%，第一年年末再支付总货款的 5%，第二年至第六年年末每年支付总项目款的 15%。
20	企业纳税	中标企业纳税要求： 固定业户在沾化辖区销售货物或应税服务，应严格执行《中华人民共和国增值税暂行条例》第二十二条第二款之规定，办理申报纳税事宜。 建筑服务（包括工程服务、安装服务、修缮服务、装饰服务和其他建筑服务）项目，应严格执行财政部、国家税务总局《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36 号）和国家税务总局《纳税人跨县（市、区）提供建筑服务增值税征收管理暂行办法》（2016 年第 17 号公告）之规定，办理申报纳税事宜。

		注：增值税发票和税收完税证明或外出经营活动税收管理证明等资料为财政局拨付资金的重要依据之一。
21	交货期	合同签订后 2 个月内完成项目安装并验收完成
22	质保期	6 年不少于 90%正常服务数据量
23	服务地点	采购人指定地点。
24	争议的解决	提交滨州仲裁委员会仲裁
25	现场陈述	<input type="checkbox"/> 不需要 <input checked="" type="checkbox"/> 需要，陈述要求如下： 1、陈述内容：系统展示，内容需包含如何在Windows笔记本、安卓平板或手机、iPad或iPhone上提供功能相似的软件系统进行主要功能演示。 2、陈述人员：投标单位授权委托人。 3、陈述时限：10分钟以内。 4、陈述形式：演示、讲解员现场讲解等。 5、其他：(1)依照签到顺序依次进行；(2)投标人可放弃陈述，但需要签字确认。
26	分包及预算	<input checked="" type="checkbox"/> 本包项目采购计划编号即合同编号为 <u>沾财采办[2017]67号</u> 。
		<input checked="" type="checkbox"/> 本项目一个包，预算为 <u>180万元</u> 。 注：投标人投标报价超过项目预算的按无效投标处理。
27	政府采购合同 合同条款	<input checked="" type="checkbox"/> 按照《滨州市政府采购服务公开招标项目合同条款》（滨州公共资源交易中心网站→下载中心→政府采购）执行 <input type="checkbox"/> 按照本招标文件第八部分中有关附件执行
其他 约定	1、投标人应依照招标文件要求在投标文件中提供相关材料原件的扫描件。无论何种原因，即使投标人开标时携带了相关材料的原件，但在投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件，评标委员会可以视同其未提供。 2、投标人必须严格遵守《滨州市公共资源交易中心网上招投标操作规程（暂行）》（滨州公共资源交易中心网站→政策法规→政府采购），如有违反，将按相关规定予以处理。	

<p>3、投标人投报多包的，必须针对每包项目分别制作投标文件并报价，每包的投标文件必须满足相关要求，如有违反，将按相关规定予以处理。</p> <p>4、投标人法定代表人或授权代理人须持身份证原件于投标截止时间前递交投标资料并签到。</p> <p>5、如招标文件明确规定允许法人的分支机构参加投标，当分支机构参加投标时，招标文件中所述法定代表人均指投标人的负责人。</p> <p>6、针对同一项目，不同投标人使用同一计算机制作并生成电子投标文件的视为文件制作机器码（mac地址）一致，不同投标人使用同一投标文件的过程稿制作并生成电子投标文件的视为文件创建标识码一致。上述两种情形，一经发现，视为投标人相互串通投标，将导致投标均被拒绝且按串通投标处理。</p> <p>7、本项目所述时间以滨州市公共资源交易中心平台服务器时间为准。</p>

注：1、本表中加★项目若有缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后补正；

2、本表内容与招标文件其它内容不一致的，应当以本表内容为准。

3、本表中“☑”标示选择使用该项，“□”标示不选择使用该项。

第三部分 投标人须知

一、总则

1. 说明

1.1 本招标文件适用于本次招标采购项目的招标投标。

2. 定义

2.1 “采购人”名称见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第1项。

2.2 “采购代理机构”名称见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第2项。

2.3 “服务”指招标文件第四部分所述投标人应该履行的承诺和义务。

2.4 “潜在投标人”指符合招标文件各项规定的供应商。

2.5 “投标人”指符合招标文件规定并参加投标的供应商。

2.6 “投标人电子公章”指使用数字证书（电子印章）加盖的与投标人标准公章一致的投标人电子印章。

2.7 “电子投标文件”指使用滨州市公共资源交易中心网站提供的“电子投标文件制作工具”编制并电子签章生成的加密和未加密的投标文件。

3. 合格投标人的条件

3.1 具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内法人、其他组织或自然人均可参加投标。

3.2 遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第3项规定的资格条件。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.4 投标人须持有《法定代表人授权委托书》（法定代表人参加投标的可以提供法定代表人资格证明书）。

3.5 投标人在滨州市公共资源交易平台内针对本项目报名并下载了电子采购文件（文件格式为.BZZF）。

3.6 投标人按时足额交纳投标保证金。

3.7 本次招标是否允许由两个以上供应商组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 5 项的规定。如果允许，除均应符合上述规定外，还应符合下列要求：

1) 联合体应提供“联合投标协议书”，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合投标成员各自均应具备政府有权机构核发的有效营业执照；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体。

2) 联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被拒绝。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

3) 由不同专业的供应商组成的联合体，首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的供应商的应答材料确定。

4) 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购代理机构与采购人承担连带责任。

5) 联合体或其成员不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得采购代理机构书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次招标的全部相关规定。

6) 联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被一并拒绝。联合体参加投标的，上述 3.5 款中所述投标人为该联合体的全权代表（即牵头人）。

3.8 投标人不得与采购人、采购代理机构等有利害关系。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担此费用。

5. 纪律

5.1 投标人的投标行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

5.2 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5.2.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

5.2.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

5.2.1.2 投标人之间约定中标人；

5.2.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

5.2.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

5.2.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

5.2.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

5.2.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

5.2.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜，或制作电子投标文件的文件制作机器码（mac 地址）一致，或制作电子投标文件的文件创建标识码一致；

5.2.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

5.2.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.2.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

5.2.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

5.2.2.7 不同投标人在滨州市沾化区公共资源交易平台系统点击“获取子账号”按钮自动生成的投标保证金账号不同（账号未生成视为账号不同），但投标保证金交纳至同一个投标保证金账号的。

投标人有以上情形之一的,滨州市沾化区公共资源交易中心有权在相关网站进行通报,产生的后果投标人自负。

6. 通知

6.1 对与本项目有关的通知,采购代理机构将以在本次招标公告刊登的媒体上发布公告并/或在滨州市公共资源交易平台内发送更正通知或答疑文件的形式,向潜在投标人发出。收到通知的投标人须立即予以回复确认,但投标人未回复或采购代理机构未收到回复时,并不应当被理解为采购代理机构知道或应当知道投标人是否收到通知。因登记有误、线路故障或其它任何意外情形,导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人,采购代理机构不因此承担任何责任,有关的招标活动可以继续有效地进行。

二、招标文件

7. 招标文件组成

7.1 招标文件由招标文件目录所列内容组成。

8. 踏勘现场

8.1 本项目是否统一组织投标人踏勘现场见招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第7项的规定。

8.2 踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。除采购人原因外,投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

8.3 采购人向投标人提供的有关供货现场的资料和数据,是采购人现有的能使投标人利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。投标人未到供货现场实地踏勘的,中标后签订合同时和履约过程中,不得以不完全了解现场情况为由,提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

9. 知识产权

9.1 投标人须保证,采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权,则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的,投标人须承担全部赔偿责任。

9.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果,须在投标文件中声

明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

10. 答疑及招标文件的澄清和修改

10.1 投标人如果对招标文件有疑问或要求进行澄清的，应按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”第8项规定向采购代理机构提出。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，如召开，答疑会安排另行通知。

投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问或要求澄清的，采购代理机构将视其理解和接受，对在“答疑接受时间”后就招标文件内容提出的疑问及澄清要求将不予受理。

10.2 无论出于何种原因，采购代理机构主动或出于解答投标人疑问对已发出的招标文件进行必要澄清或修改的，如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制，采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间，并就变更后的投标截止时间发出通知。

10.3 采购代理机构一旦对招标文件作出了澄清或修改，即刻发生效力，并作为招标文件的组成部分，对所有现实的或潜在的投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到上述文件。同时，采购代理机构和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

10.4 采购代理机构对招标文件作出的澄清或修改将向投标人进行通知，请投标人及时关注并获取相关资料。当招标文件的澄清或修改及其他通知等就同一内容的表述不一致时，以最后发布的内容为准。

三、投标文件

11. 投标文件的语言及计量单位

11.1 投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。原版为外文的证书类、证明类文件，与投标人名称或其他实际情况不符的，投标人应当提供相关证明文件。

11.2 除非招标文件另有规定，投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

11.3 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求投标人限期提供相应文件或决定对其投标予以拒绝。

12. 投标文件组成及编制

12.1 本次招标，投标人须按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第4项规定内容组织投标文件。

12.2 投标人递交投标文件及相关要求按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第10、11项的规定。

12.2.1 电子投标文件应按照统一的“电子投标文件制作工具”以及招标文件要求进行制作编制。投标文件制作时，应按照招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整，不同内容按标签提示导入。

12.2.2 电子投标文件须按照招标文件要求使用数字证书（电子印章）加盖投标人电子公章以及法定代表人电子签章，否则将导致其投标被拒绝。

12.2.3 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统的，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

12.2.4 电子投标文件制作工具在生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件一份，并可使用电子投标文件制作工具导出PDF格式的投标文件，供投标人使用。未加密的电子投标文件和电子签章后的PDF格式投标文件由投标人使用光盘介质提交（投标人须保证启用光盘时能正常读取）。

13. 投标报价

13.1 除非招标文件另有规定，所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了完成本项目并通过验收的所有费用和所需缴纳的所有税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

13.2 除非招标文件另有规定，**不接受可选择或可调整的投标方案和报价**，

任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.3 本项目是否允许投标人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第6项的规定。如允许，投标人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成，须在技术文件中载明。

13.4 投标人对投标报价若有说明应在投标文件中显著处注明。

除政策性文件规定以外，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

13.5 最低报价不能作为中标的保证。

14. 投标有效期

14.1 本项目的投标有效期按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第9项的规定。投标有效期自开标之日起计算，**短于规定期限的投标将按无效投标处理。**

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，规定的投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

15. 投标内容填写说明

15.1 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容作出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件须严格按照招标文件第七部分规定的格式提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由投标人承担。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.3 开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.4 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标

行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于投标人没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在偏离或被认定为属于偏离，则评标委员会有权视具体情形评审时予以处理，乃至对该投标予以拒绝。

15.5 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

15.6 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的文件中的单位公章、印章、盖章等处均指与投标人全称相一致的电子签章或标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样的印章）。不符合本条规定的按无效投标处理。

15.7 本项目技术部分是否采用“暗标”评审方式按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第 14 项的规定。如果采用暗标评审方式的，投标人在制作投标文件时应当以能够隐去投标人的身份为原则并需严格遵守以下各项规定，否则将导致投标被拒绝。：

15.7.1 技术部分的全部内容纳入“暗标”评审。

15.7.2 暗标的编制要求

1) 投标文件技术部分全部内容中不能出现任何本投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、企业徽标或符号、人员名称以及其他特殊标记等。

2) 页面设置及字体要求：采用标准 A4 纸张，上下页边距为 2.54cm，左右页边距为 3.17cm，装订线位置为左；不得自行设置页码；正文使用四号宋体字，段前段后 0 行间距；标题为二号黑体字，图、表中的字体统一用宋体小四，段前段后 0 行间距。

3) 颜色要求：所有文字、图表均为黑色，不准设置下划线、着重号，不能出现任意颜色的突出显示文本。

4) 标题要求：最多使用三级标题，形式为 1、1.1、1.1.1，不允许出现其他形式的标题。

5) 任何情况下, 技术部分中不得出现任何投标人的审阅或者批注痕迹, 否则将导致投标被拒绝。

四、投标保证金

16. 投标保证金

16.1 投标人必须按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 12 项的规定交纳投标保证金。投标保证金须于到账截止时间前到帐, 并经采购代理机构确认。采购代理机构不接收以现金或汇票等其他形式递交的投标保证金。

16.2 未中标的投标人的投标保证金在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还; 中标人的投标保证金将在交纳履约保证金并于合同生效后 5 个工作日内退还。

16.3 投标保证金退还一律采用网上银行转帐方式退还至投标人的汇款帐户, 资金原路返回。投标人须提供以下资料: (一)《投标保证金退付表》(格式详见附件); (二) 资金往来收款收据(客户名称填“滨州市沾化区政务服务中心”, 往来项目填“投标保证金”, 金额项填投标人交纳的投标保证金数额, 并填明开票人和开票日期, 加盖投标人财务专用章); (三) 银行回执。

以上资料须单独密封, 于开标时当场提交。未按要求提交的, 将影响投标人保证金退付且采购代理机构不承担任何责任。

五、投标文件的递交

17. 投标文件的密封和标记

17.1 投标人应通过电子投标文件制作工具严格按招标文件要求制作投标文件, 在投标截止时间前完成经过数字证书电子签章并加密的电子投标文件(加密和解密必须使用同一把数字证书)的上传。投标人在投标截止时间前, 可以对其所递交的投标文件进行撤销、修改并重新上传, 但以投标截止时间前最后一次完成上传的投标文件为有效投标文件。逾期系统将自动关闭, 未完成上传的投标文件视为逾期送达, 将被拒绝。

17.2 未加密的电子投标文件和电子签章后的 PDF 格式投标文件光盘应做好标示并封装在信封中。封口处加盖投标人公章, 封皮上注明项目编号、包号、项目名称、投标人名称, 并注明“未加密的电子投标文件”、“PDF 格式投标文件”字样。

17.3 投标保证金退付表、资金往来收款收据及银行回执须单独放在另一密封信封内，封口处加盖投标人公章，封皮上注明项目编号、包号、项目名称、投标人名称，并注明“投标保证金退付材料”字样。

17.4 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回投标人。

17.5 投标人投标所需资料原件以及认为有必要提交的其他材料应单独放于档案袋中并于投标截止时间前一并提交。未按招标文件要求提供资料原件及有关材料的，因此造成的不利后果由投标人自行承担。

18. 投标文件的递交

18.1 投标人应当在投标截止时间前通过滨州市公共资源交易平台上传加密的电子投标文件，并将未加密的电子投标文件光盘和电子签章后的 PDF 格式投标文件光盘密封送达指定开标地点。招标文件要求的和投标人认为有必要提交的其他材料请于投标截止时间前一并提交。逾期未送达提交的，采购代理机构将拒绝接收，因此造成的不利后果由投标人自行承担。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前。在投标截止时间后，投标人不得要求修改或撤回其投标文件。

六、开标

20. 开标

20.1 采购代理机构按照招标文件规定的时间、地点主持开标。投标人法定代表人或授权代理人应携带身份证、数字证书（电子印章）参加开标并签到。

20.2 开标前，采购代理机构将会同监督人员或公证人员进行验标（检查网上开评标系统是否正常，检查未加密的电子投标文件和 PDF 格式投标文件密封情况，检查投标人报名及保证金交纳情况），确认无误后开标。开标时，各投标人应在规定的解密时间（10 分钟）内对本单位加密的电子投标文件现场解密，采购代理机构工作人员在监督人员或公证人员监督下进行招标人解密。

因投标人自身原因导致在规定的解密时间（10 分钟）内解密失败的，将导

致其投标被拒绝且投标文件被退回。因网上开评标系统原因导致所有投标人均解密失败或采购代理机构解密失败时，采购代理机构可在开标现场直接导入投标人在投标截止时间前递交的未加密的电子投标文件进行开标、评标。但系统识别出未加密的电子投标文件和上传的加密的电子投标文件识别码不一致时，系统将拒绝导入。

20.3 开标时，采购代理机构将通过网上开评标系统公布投标人名称、投标价格，以及采购代理机构认为合适的其它内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

20.4 在评审结束前，未得到采购代理机构允许，投标人法定代表人或授权代理人不得离开开标现场。

20.5 公证员对开标过程进行全程公证。

七、评标步骤和要求

21. 组建评标委员会

21.1 采购代理机构根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合项目特点组建评标委员会，对投标文件进行评估和比较。评标委员会由五人以上单数组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

21.2 参与过本项目的论证专家不得作为评标专家参加评标，采购人不得以专家身份参与评标。

21.3 评标委员会应当执行连续评标的原则完成全部评标工作。发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

22. 初步评审

22.1 评标委员会审查投标文件是否满足招标文件全部实质性要求，有无重大偏离或保留。投标文件如有下列任意一款情形的，将按无效投标处理。

A、招标文件第二部分“投标人须知前附表”中带“★”号部分缺失或无效的；

B、投标文件未按招标文件的规定签章的；

C、未按投标文件份数要求提交投标文件的；

D、招标文件第四部分“项目说明”中带“★”号部分任意一款不满足要求

的；

E、未按招标文件规定，提供进口产品的；

F、报价超过项目预算或经评标委员会认定低于成本的；

G、投标有效期不足的；

H、投标人递交的电子投标文件（加密电子投标文件和未加密电子投标文件）均无法满足正常开标、评标使用功能的；

I、规定采用“暗标”评审方式时，投标文件技术部分不符合暗标编制要求的；

J、有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，其中在采购活动中存在串通投标行为的供应商，不得参加该项目重新开展的采购活动；

K、联合体投标文件未附联合体投标协议书的；

L、投标人名称或组织结构与报名时不一致且无有效变更证明的；

M、不符合招标文件中有关分包规定的；

N、不符合法律、法规规定的其他情形或招标文件中规定的其他实质性要求。

22.2 投标文件的细微偏差是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，但在其他要求方面存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整，不会对其他投标人造成不公正的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

22.3 初步评审中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理，若出现相互矛盾之处，应以排列在先的原则为准优先处理：

1) 投标文件中的开标一览表与报价分析表内容不一致的，以开标一览表为准。

2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。如果大写金额和小写金额不一致，以大写金额为准。

3) 如果单价乘以数量不等于总价，以单价为准修正总价，但单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果明细价格相加不等于汇总价格，以明细价格为准。

4) 调整后的数据对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

22.4 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据其他外来证明。

23. 投标的澄清

23.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式，并由评标委员会成员签字。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或者补正。

23.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或授权代理人的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

23.3 如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经评标委员会取得一致意见后，可拒绝该投标。

24. 综合评审

24.1 评标委员会只对满足招标文件全部实质性要求的投标进行评价和比较；评审将严格按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第15项规定以及招标文件第五部分“评审方法”的要求进行。

24.2 评标委员会依法独立评审，严格遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决并作出评审结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，不签署不同意见的视为同意。

24.3 中小微型企业有关政策按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第13项规定。

评标委员会认定小、微型企业、监狱企业及相应产品报价后，投标人相应产品政策计算公式如下：小、微型企业产品和监狱企业产品价格扣除后的投标人报价=投标人总报价-小、微型企业产品报价*扣除幅度-监狱企业产品报价*扣除幅

度（以价格扣除后的投标人报价作为评审依据）。

25. 确定中标人

25.1 评标委员会根据评审结果及招标文件的规定推荐中标候选人、确定中标人。

26. 评标过程要求

26.1 开标之后，直到签订合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及定标意向等，均不向投标人或者其他与评标无关的人员透露。

26.2 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评标时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

26.3 电子开标、评标如出现下列情形，导致网上开评标系统无法正常运行或无法正常评审时，应采取应急措施。

- 1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- 2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- 3) 系统发现有安全漏洞，存在潜在的泄密危险；
- 4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- 5) 出现其他不可抗拒的客观原因造成网上开评标系统无法正常使用。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标、评标的立即停止。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

27. 投标人瑕疵滞后发现的处理规则

27.1 无论基于何种原因，各项本应作拒绝或无效投标处理的情形即便未被及时发现而使该投标人进入初审、综合评审或其他后续程序，包括已经签订合同的情形，一旦该投标人被拒绝或此前评议结果被取消，其现有的位置将被其他投标人依序替代，相关的一切损失均由该投标人承担。

28. 采购项目废标

28.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，将重新组织招标或采取其他方式采购。

八、履约保证金

29. 履约保证金

29.1 中标人应在中标公告发布后，按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 16 项规定及时足额交纳履约保证金。

29.2 履约保证金在项目完成且验收合格无质量问题后原路返还。

由中标人填写①《履约保证金退付表》、②《政府采购项目验收单》、③银行回执（加盖单位公章）、④由采购人出具的履约保证金退付证明、⑤验收公示网站截图（区公共资源交易中心网站）、⑥资金往来收款收据（客户名称填“滨州市沾化区政务服务中心”，往来项目填“履约保证金”，金额项填本单位交纳的履约保证金数额，并填明开票人和开票日期，加盖本单位财务专用章），交易中心于 5 个工作日内退还至原汇款账户。《履约保证金退付表》中的“投标人名称”必须与资金往来收款收据中的名称一致，否则不予退付履约保证金。

九、代理服务费

30. 代理服务费

30.1 代理服务费按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 17 项 的规定由中标人交纳，请投标人在测算投标报价时充分考虑这一因素。

十、签订、备案合同

31. 中标通知

31.1 中标人确定后，采购代理机构将在相关政府采购信息发布媒体上发布中标公告，并以书面形式向中标人发出中标通知书，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否已经收到该通知。中标人应按照上述第 29、30 条的规定交纳履约保证金、代理服务费并经采购代理机构确认后，委派专人持介绍信或授权书和身份证件前往采购代理机构处领取中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

31.2 采购代理机构对未中标的投标人不作未中标原因的解释，但中标结果的有效性不以未中标的投标人是否收到相应的通知为前提。

31.3 中标通知书是合同的组成部分。

32. 签订合同

32.1 采购人与中标人须在中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容签订政府采购合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

32.2 中标人一旦中标及签订合同后，不得转包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让。

32.3 中标人拒绝与采购人签订合同或不履行合同的，采购人可以重新开展政府采购活动，也可以在报经同级人民政府财政部门核准后，按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人并与该中标人签订合同。

32.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同并报同级财政部门、采购代理机构备案，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

32.5 政府采购合同适用合同法，因违反有关约定给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

32.6 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

33. 合同备案

33.1 中标人持政府采购合同于签订合同之日起 2 个工作日内到采购代理机构处进行备案留存。

十一、处罚、询问和质疑

34. 处罚

34.1 供应商有下列情形之一的，投标保证金或履约保证金不予退还并上交财政，记录在沾化区公共资源交易中心供应商诚信档案，并对其违法、违规行为移交有关部门依据有关法律法规处理进行处理；处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，

有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 开标后在投标有效期内，供应商撤回其报价；
- 2) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- 3) 中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其他协议；
- 4) 将中标项目转让给他人，或者在报价文件中未说明，且未经采购代理机构同意，将中标项目分包给他人的；
- 5) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 6) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 7) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 8) 存在弄虚作假或提供虚假材料谋取中标的；
- 9) 在公开采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 10) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 11) 供应商其他未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。

供应商有以上情形之一的，滨州市沾化区公共资源交易中心有权在相关网站进行通报，产生的有关后果供应商自负。

35. 询问

35.1 投标人对采购事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

36. 投标人有权就招标事宜提出质疑

36.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。质疑的提出应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的相关规定。

36.2 投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，否则质疑将被予以驳回，并不得以上述理由要求延长质疑有效期。未递交投标文件的供应商，其未参加后续采购活动，不得对递交投标文件截止后的采购过程、采购结果提出质疑。

36.3 质疑人可以采取直接送达或者邮寄方式提交质疑书。采购代理机构收到质疑书后，对质疑书进行审查，对符合质疑条件的将办理签收手续，自签收质疑书之日起即为受理。

36.4 采购代理机构将在受理书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出

答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑人和其他相关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

36.5 投标人进行虚假和恶意质疑的，将记录在滨州市公共资源交易中心供应商诚信档案，同时采购代理机构将提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

36.6 质疑人对答复不满意以及采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向行业主管部门投诉。

十二、保密和披露

37. 保密和披露

37.1 投标人自领取招标文件之日起，须承担本招标项目保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

37.2 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

37.3 在采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购代理机构无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

十三、企业纳税

38. 中标企业纳税要求固定业户在沾化辖区销售货物或应税服务，应严格执行《中华人民共和国增值税暂行条例》第二十二条第二款之规定，办理申报纳税事宜。建筑服务（包括工程服务、安装服务、修缮服务、装饰服务和其他建筑服务）项目，应严格执行财政部、国家税务总局《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36 号）和国家税务总局《纳税人跨县（市、区）提供建筑服务增值税征收管理暂行办法》（2016 年第 17 号公告）之规定，办理申报纳税事宜。

注：增值税发票和税收完税证明或外出经营活动税收管理证明等资料为财

政局拨付资金的重要依据之一。

第四部分 项目说明

一、项目概况

在滨州市沾化区境内安装 10 台套微型空气自动监测站，实现建成区内环境空气质量自动监控网，通过软件模型实现环境空气污染预判、预警。

该项目采取购买服务的形式，服务期限 6 年，预算资金 180 万元。

二、技术要求

2.1、大气网格化监测站部分

通过网格化、高密度组网布设用来反映监测区域范围内空气质量分布实时状态，辅助污染敏感点排查及靶向治理；反映不同功能区空气质量对比；空气质量长期变化趋势；为尺度下污染源对空气质量的影响；为城市网格化大气污染防治规划和对策提供指导依据。

技术参数：

序号	货物名称	技术规格	数量
设备部分			
1	网格化空气质量监测仪	PM _{2.5} 参数要求： 1. 检测原理：激光散射法 2. 测定范围：0~1000 μg/m ³ 3. 检测灵敏度：0.1 μg/ m ³ 4. 测量精度：±15%；	10
		PM ₁₀ 参数要求： 1. 检测原理：激光散射法 2. 测定范围：0~2000 μg/m ³ 3. 检测灵敏度：0.1 μg/ m ³ 4. 测量精度：±15%；	10
		CO 参数要求： 1. 检测原理：电化学传感器 2. 测量范围：0-10ppm（12.5mg/ m ³ ） 3. 分辨率：50ppb 4. 示值误差：±5%	10

	<p>SO₂参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 检测原理: 电化学传感器 2. 测量范围: 0-2ppm (5.7mg/ m³) 3. 分辨率: 10ppb 4. 示值误差: ±5% 	10
	<p>NO₂参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 检测原理: 电化学传感器 2. 测量范围: 0-2ppm (4.1mg/m³) 3. 分辨率: 10ppb 4. 精度要求: ±5% 	10
	<p>O₃参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 检测原理: 电化学传感器 2. 测量范围: 0-2ppm (4.2mg/m³) 3. 分辨率: 10ppb 4. 精度要求: ±5% 	10
	<p>温度参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 监测原理: 热敏传感器 2. 测量范围: -40~123.8℃ 3. 分辨率: 0.04℃ 4. 精度要求: ±0.3℃ 	10
	<p>气压参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 监测原理: 气压传感器 2. 测量范围: 10-1200mbar 3. 分辨率: 0.012 mbar 4. 精度要求: ±2.5 mbar 	10
	<p>湿度参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 监测原理: 湿度传感器 2. 测量范围: 0~100%RH 3. 分辨率: 0.4%RH 4. 精度要求: ±2%RH 	10
	<p>风速参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 监测原理: 机械传感器 2. 测量范围: 0~70m/S 3. 分辨率: ≤ 0.3m/s 4. 精度要求: ± (0.3 +0.03V)m/s 	10
	<p>风向参数要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 监测原理: 机械传感器 2. 测量范围: 0~360℃ 3. 分辨率: ≤ 1℃ 4. 精度要求: ±1% 	10
	<p>★供电方式: 市电/太阳能自动切换 安装方式: 立柱式安装, 立柱高度≥2.8m</p>	10

		<p>生产厂家应提供产品合格证书和产品说明书（印刷版）</p> <p>工作环境温度要求：-20℃~60℃；内置温度补偿控制</p> <p>供电功耗：<5W；</p> <p>主机尺寸：不大于 650*400*200 mm 具有防水防尘功能；</p> <p>通讯方式：使用 GPRS 传输。支持断点续传。内置 GPS 定位功能。</p> <p>支持远程设置数据上传频率。支持平台远程校准。支持远程设备固件升级功能。</p>	
运营部分			
2	运营要求	<p>1、监测站点和平台系统建设好以后，为确保设备和系统的正常运行，需要对站点设备进行日常巡检和维护，系统平台也需要有专人进行运维。运营服务工作包括对前端的监测设备（硬件）的运维，和系统平台提供的数据服务。</p> <p>2、投标人需提供运营维护的质量保证方案。</p> <p>★3、投标单位或供应商应具备专业环保设施（大气）运营方面的资质能力证明。</p> <p>★4、投标单位须承诺 6 年服务期内提供提供至少 1 辆运输工具或不少于 30 万元的车辆租赁费用，用于保障全区内环境空气溯源检测。</p>	1

2.2、网格化环境空气质量管理服务部分

2.2.1、WEB 端平台

1、 网格管理

网格管理共五个模块，包括：网格概览、网格设置、成员管理、设备管理、敏感点清单，五个模块支撑空气质量时空分析功能应用。

模块		说明
网格概览	变化趋势	统计网格内子网格、敏感点、设备、网格员的新增数量/减少数量/净增数量/累计数量
	敏感点统计	各标签类敏感点数量统计
	设备统计	各标签类设备数量统计
	网格员统计	各部门/标签类网格员数量统计
网格设置	网格信息	查看网格/子网格信息
	网格边界区域	查看网格/子网格区域

成员管理	部门	邀请、查看、编辑、修改、删除、启用、禁用 网络成员
	标签	新建标签、为标签新增/移除网络成员
设备管理	设备	查看设备信息
	标签	新建设备标签、为标签新增/移除设备
敏感点清单	敏感点	导入、查看、编辑、修改、删除敏感点
	标签	新建敏感点标签、为标签新增/移除敏感点

2、空气质量时空分析

根据不同时间维度对比子网格/设备之间的空气质量变化趋势，能用污染日历直观显示污染情况。

支持针对空气质量指标的大数据分析算法工具集，利用大数据分析如监测排名、点位分析、时段分析、关联分析实现污染物质量浓度分析，各污染项主要组分分析、环比变化特征、空间特征、污染传输分析、气象场聚类分析等。具体包括：

(1) 气质图

模块		说明
全局网格	空气质量分布图	统计整个父级网格不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的变化情况
子网格	空气质量分布图	统计各个子网格不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的变化情况
设备	空气质量分布图	统计网格内所有设备不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的变化情况

(2) 空气质量

模块		说明
空气质量	各监测项均值	统计不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的均值
	污染物贡献率	不同时间维度下各污染项污染贡献百分比
	环比变化	不同时间维度下各污染项环比变化情况
	变化趋势	分别选择一污染项与微指数变化趋势对比
	等级占比	污染等级占比情况
	达标时长占比	统计达标时长与未达标时长占比

	子网格数目统计	所处各污染等级的子网格数量统计
	各子网格/设备变化趋势	各子网格/设备变化趋势图
数据地图	网格空气质量信息	网格当前微指数值、空气质量等级、首要污染物以及监测站点排名
	各污染项地图分布	分别查看各项污染物在地图中的分布情况
	地图工具	测距：地图中测量距离； 圈选：圈选 10 台以下微站查看周围敏感点分布信息； 路况：实时查看道路拥堵情况。
	敏感点	查看各类重点敏感点在地图中的分布情况
	网格员	查看网格/子网格内网格负责人的分布情况及详细信息
	历史回顾	污染云图：按照行政区域展示最近 24h 动态污染变化云图； 分布图：按照行政区域动态展示最近 24h 的设备点位污染等级颜色的变化； 热力图：按照行政区域动态展示最近 24h 的污染扩散趋势。

★备注：必须能够无偿提供全国或华北范围内的国家级环境空气监测数据，数据实时储存进本系统软件中，用于分析大范围的环境空气质量信息。

(3) 监测排名

模块		说明
子网格排名	监测排名	统计各个子网格不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的排名情况
	环比变化量排名	各个子网格不同时间维度下各污染项环比上一时间的变化量进行排名
	环比排名变化量排名	各个子网格不同时间维度下各污染项环比排名的变化进行排名
	排名列表	列表展示排名、子网格名称、微指数、环比升降率、排名变化
设备排名	监测排名	统计各个设备不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的排名情况
	环比变化量排名	各个设备不同时间维度下各污染项环比上一时间的变化量进行排名
	环比排名变化量排名	各个设备不同时间维度下各污染项环比排名的变化进行排名
	排名列表	列表展示排名、设备名称、微指数、环比升降

		率、排名变化
--	--	--------

(4) 时段分析

模块		说明
全局网格	最优最差时段分析	统计最近一个月各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）每天 24 小时的最差时间点变化趋势、最优时间点变化趋势，分析最优/最差时间段
	每日各时段 规律性分析	一个月 30 天每天 24 小时每个小时的平均值变化趋势，分析这个月最优最差的时间点
	每周各日 周期性分析	一个季度 12 周每周各日的平均值变化趋势，分析 3 个月内最优最差的时间点
	每月各日 规律性分析	一年 12 个月每日的平均值变化趋势，分析 12 个月内最优最差的时间点
子网格	最优最差时段分析	统计最近一个月各个子网格各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的最优最差的时间点
	每日各时段 规律性分析	统计一个月 30 天每天 24 小时各个子网格变化趋势对比
	每周各日 周期性分析	统计一个季度 12 周每周各日各个子网格变化趋势对比
	每月各日 规律性分析	统计一年 12 个月每日各个子网格变化趋势对比
设备	最优最差时段分析	统计最近一个月各个设备各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的最优最差的时间点
	每日各时段 规律性分析	统计一个月 30 天每天 24 小时各个设备变化趋势对比
	每周各日 周期性分析	统计一个季度 12 周每周各日各个设备变化趋势对比
	每月各日 规律性分析	统计一年 12 个月每日各个设备变化趋势对比

(5) 点位分析

模块		说明
子网格	各子网格 变化趋势	统计各个子网格不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的数值变化趋势
	各子网格 最优/最差时长统计	统计各个子网格的最优/最差时长
	最优时长占比	统计各个子网格最优时长占比情况

	最差时长占比	统计各个子网格最差时长占比情况
	各指标微等级时长	统计各个子网格各个污染等级时长占比情况
设备	各设备 变化趋势	统计各个设备不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的数值变化趋势
	各设备 最优/最差时长统计	统计各个设备的最优/最差时长
	最优时长占比	统计各个设备最优时长占比情况
	最差时长占比	统计各个设备最差时长占比情况
	各指标微等级时长	统计各个设备各个污染等级时长占比情况

★（6）关联分析

模块		说明
关联分析	影响因素变化趋势图	分别统计各气象要素（温度、湿度、气压、风速风向）对各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的影响变化趋势
	单影响因素	散点图统计最近7天数据选取一项气象因素与其中一项污染物进行对比分析，观察该气象要素是否对该项污染物产生影响
	双影响因素	散点图统计最近7天数据选取两项气象因素与其中一项污染物进行对比分析，观察这两项气象要素是否对该项污染物产生影响

★备注：本软件必须能够与我区现有使用的环境监控平台软件无偿对接，实现由我单位数据平台无偿获取投标单位的数据源；或无偿实现我区综合空气站数据的获取。

（7*）预警

模块		说明
单向预警	预警地图	地图中实时上报各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的预警信息
	预警列表	预警列表展示预警设备及其附近敏感点，按照自主预算算法，算出两级预警的设备超标倍数，根据预警设备信息针对附近敏感点进行排查工作
综合预警	预警地图	网格内所有设备之间进行比对，按照自主预警算法，计算出异常设备并上传预警信息
	预警列表	预警列表展示预警设备及其附近敏感点，按照自主预算算法，算出异常指数，根据数值高低进行两级微预警（黄色预警及红色预警）

(*8) 微解析 (投标文件提供带有公司标识的软件截图)

模块		说明
微解析	各类污染类别排放趋势图	分别统计各气象要素(温度、湿度、气压、风速风向)对各项污染物(微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO)的变化趋势
	各类污染类别清单	各类污染统计清单展示
	各敏感点贡献率	统计各个敏感点的污染贡献百分比
	各敏感点清单	统计敏感点排名、名称、微指数值、敏感点地点

(9) 环保智能云平台

功能	模块	说明
数据管理	数据查询	查询,数据查询(小时数据查询和分钟数据查询),详情查看
	数据对比	新增/删除对比设备,小时数据查询,分钟数据查询
	数据导出	小时数据导出、分钟数据导出

3、 权限管理配置

权限管理为企业号及企业号角色灵活分配相应的功能应用。

模块		说明
授权管理	管理员列表	查看、编辑、修改管理员信息(手机号、角色、用户状态、部门权限、网格权限、账户状态等)
企业号管理	企业号列表	查看授权应用的企业号信息
角色管理	角色列表	添加、查看、编辑、授权、删除企业号内角色
菜单管理	菜单列表	添加菜单、添加子菜单、查看、编辑、删除功能菜单
公告管理	公告列表	添加公告、查看、编辑、删除公告信息

4、 网格化监管

方便对成员进行培训考试,一方面降低沟通成本,另一方面还可以提高成员的参与度。

模块		说明
每周一测	答题测试	制定培训计划,利用微信定期的进行环保相关知识和政策的测试
	查看结果	查看测试结果,查看答错内容
培训资料	培训资料	培训推送信息包含音频、视频、文字、图片等

		多媒体资料，方便网格员快速理解学习；
	移动学习	利用微信随时随地学习环保相关资料文件

5、消息管理

重要消息轻松发布，读取情况一目了然，合理的通讯机制，查找成员省时省力。

模块		说明
通知公告	创建通知	创建编辑通知公告，自定义通知接收人
	公告列表	查看、编辑、阅读统计公告信息
通讯录	部门	查看、编辑、修改、删除部门内成员信息
	网格	查看、编辑、修改、删除网格内成员信息
	标签	查看、编辑、修改、删除标签内成员信息
企业微信	互联互通	网格化监测设备分析数据与企业微信互联互通，微信端可实时查看。

2.2.2、移动手机微信端

★提供基于微信端用于网格员管理辖区空气质量的 APP

1、 网格管理

模块		说明
成员管理	部门	查看网格成员信息
	标签	新建标签、为标签新增/移除网格成员
设备管理	设备	查看设备信息
	标签	新建设备标签、为标签新增/移除设备
敏感点清单	敏感点	添加、查看、编辑、修改、删除敏感点
	标签	新建敏感点标签、为标签新增/移除敏感点

2、 空气质量时空分析

(1) 空气质量

模块		说明
空气质量	各监测项均值	微信端推送统计不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的均值
	污染物贡献率	微信端推送不同时间维度下各污染项污染贡献百分比
	环比变化	微信端推送不同时间维度下各污染项污染项环比变化

		情况
	变化趋势	微信端推送分别选择一污染项与微指数变化趋势对比
	等级占比	微信端推送污染等级占比情况
	达标时长占比	微信端推送统计达标时长与未达标时长占比
	子网格数目统计	微信端推送所处各污染等级的子网格数量统计
	各子网格/设备变化趋势	微信端推送各子网格/设备变化趋势图
	各污染项地图分布	微信端推送分别查看各项污染物在地图中的分布情况
数据地图	历史回顾	微信端查看污染云图：按照行政区域展示最近 24h 动态污染变化云图

(2) 监测排名

模块		说明
子网格排名	监测排名	微信端推送统计各个子网格不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的排名情况
	排名列表	微信端推送列表展示排名、子网格名称、微指数、环比升降率、排名变化
设备排名	监测排名	微信端推送统计各个设备不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的排名情况
	排名列表	微信端推送列表展示排名、设备名称、微指数、环比升降率、排名变化

(3) 时段分析

模块		说明
全局网格	最优最差时段分析	微信端推送统计最近一个月各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）每天 24 小时的最差时间点变化趋势、最优时间点变化趋势，分析最优/最差时间段
	每日各时段 规律性分析	微信端推送一个月 30 天每天 24 小时每个小时的平均值变化趋势，分析这个月最优最差的时间点
	每周各日 周期性分析	微信端推送一个季度 12 周每周各日的平均值变化趋势，分析 3 个月内最优最差的时间点
	每月各日 规律性分析	微信端推送一年 12 个月每日的平均值变化趋势，分析 12 个月内最优最差的时间点

子网格	最优最差时段分析	微信端推送统计最近一个月各个子网格各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的最优最差的时间点
	每日各时段 规律性分析	微信端推送统计一个月 30 天每天 24 小时各个子网格变化趋势对比
	每周各日 周期性分析	微信端推送统计一个季度 12 周每周各日各个子网格变化趋势对比
	每月各日 规律性分析	微信端推送统计一年 12 个月每日各个子网格变化趋势对比
设备	最优最差时段分析	微信端推送统计最近一个月各个设备各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的最优最差的时间点
	每日各时段 规律性分析	微信端推送统计一个月 30 天每天 24 小时各个设备变化趋势对比
	每周各日 周期性分析	微信端推送统计一个季度 12 周每周各日各个设备变化趋势对比
	每月各日 规律性分析	微信端推送统计一年 12 个月每日各个设备变化趋势对比

(4) 点位分析

	模块	说明
子网格	各子网格 变化趋势	微信端推送统计各个子网格不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的数值变化趋势
	各子网格 最优/最差时长统计	微信端推送统计各个子网格的最优/最差时长及占比情况
	各指标微等级时长	微信端推送统计各个子网格各个污染等级时长占比情况
设备	各设备 变化趋势	微信端推送统计各个设备不同时间维度（实时、日、周、月、季度、年）各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的数值变化趋势
	各设备 最优/最差时长统计	微信端推送统计各个设备的最优/最差时长及占比情况
	各指标微等级时长	微信端推送统计各个设备各个污染等级时长占比情况

(5) 关联分析

	模块	说明
关联分析	影响因素变化趋势图	微信端推送统计各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）最大值/最小值时各气象要素（温度、湿度、气压、风速风向）

		的值的的大小
--	--	--------

(6) 微预警

模块		说明
单向预警	预警地图	微信端展示地图中实时上报各项污染物（微指数、PM2.5、PM10、O3、SO2、NO2、CO）的预警信息
	预警列表	微信端推送预警列表展示预警设备及其附近敏感点，按照自主预算算法，算出两级预警的设备超标倍数，根据预警设备信息针对附近敏感点进行排查工作
综合预警	预警地图	微信端展示网格内所有设备之间进行比对，按照自主预警算法，计算出异常设备并上传预警信息
	预警列表	微信端推送预警列表展示预警设备及其附近敏感点，按照自主预算算法，算出异常指数，根据数值高低进行两级微预警（黄色预警及红色预警）

(7) 微解析

模块		说明
微解析	各类污染类别清单	微信端推各类污染统计清单展示
	各敏感点贡献率	微信端推统计各个敏感点的污染贡献百分比
	各敏感点清单	微信端推统计敏感点排名、名称、微指数值、敏感点地点

一、2.3 网格化监管

模块		说明
每日一侧	答题测试	微信端制定培训计划，利用微信定期的进行环保相关知识和政策的测试
	查看结果	微信端查看测试结果，查看答错内容
培训资料	培训资料	微信端上传、查看、发放环保相关资料
	移动学习	利用微信随时随地学习环保相关资料文件

二、2.4 消息管理

模块		说明
通知公告	创建通知	微信端创建编辑通知公告，自定义通知接收人
	公告列表	微信端查看、编辑、阅读统计公告信息
通讯录	部门	微信端查看、编辑、修改、删除部门内成员信息
	网格	微信端查看、编辑、修改、删除网格内成员信息
	标签	微信端查看、编辑、修改、删除标签内成员信息
企业微信	创建群聊	利用企业微信 APP 端创建群组成员进行沟通

三、报价要求

报价币种为人民币。

本项目为交钥匙工程。投标报价应包括供货、运输费、装卸费、保险费、检验费、安装调试、备品备件、技术支持、售后服务、税金等一切所有费用；以及招标文件明示和暗示的所有责任、义务和风险等全部费用。

第五部分 评审方法

本项目具体评分细则如下：

评分因素	评分点	评分标准	分值分配
商务部分 (20分)	类似业绩	投标人提供 2014 年至今独立承担的网格化平台服务,业绩总金额 \geq 100 万元的得 5 分; 50 万元 \leq 业绩总金额 $<$ 100 万元的得 3 分; 业绩总金额 $<$ 50 万元的得 1 分;不提供业绩的得 0 分,最高得 5 分。 须提供中标(成交)通知书、采购合同、验收报告原件,不提供不得分。	5
	软件著作权	1、具有网格化监管系统产品软件著作权得 2.5 分,没有不得分。 2、具有环保运营管理平台系统的产品软件著作权得 2.5 分,没有不得分。 本项最多得 5 分。需提供著作权原件,以原件为准。	5
	能力证明	具备环保设施(大气)运营能力资质证明(提供运营人员证书扫描件,及运营人员劳动合同,提供原件)得 5 分,不提供者不得分。	5
	接入环保平台证明	投标人承担过设备数据接入环保部门染防治平台的业务,提供证明材料(截图或用户证明扫描件)的得 5 分,不提供者不得分。	5
技术部分 (35分)	用户需求响应程度	根据投标人用户需求的响应程度一项标注 ★要求不满足扣 2 分,直至扣完为止,本项目最高 10 分。	10

	服务方案	根据投标人提供的服务实施方案（设备技术方案及项目实施方案）的科学性和合理性进行评价：优：10-7分，良：6-4分，一般：3-0分	10
	系统现场演示	系统展示：内容需包含如何在 Windows 笔记本、安卓平板或手机、iPad 或 iPhone 上提供功能相似的软件系统进行主要功能演示，否则本项不得分。好得 10-8 分，较好 7-5 得分，一般得 4-3 分，不演示者不得分。	10
	团队实力	为本项目配置 5 名专业技术人员，得 1 分；每增加 5 人加 1 分，最高得 5 分（提供 2017 年 7-9 月社保证明扫描件，不提供不得分）	5
服务部分 (5分)	服务便利性	在山东省内有生产基地和研发中心得 3 分，在滨州市内设立服务机构得 2 分，在滨州市外山东省内设立服务机构得 1 分（须提供省内生产场所和研发中心的营业执照和证明材料，服务机构营业执照扫描件）。最多得 5 分，不提供不得分。	5
价格分 (40分)	报价	投标人的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 40 × 100	40
合计			100
注：评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”			

第六部分 政府采购合同

滨州市政府采购合同

项目名称: _____

项目编号、包号: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

甲方所需服务在国内以公开招标方式进行采购，经评标委员会评审，确定乙方为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (一) 本项目招标文件
- (二) 中标人投标文件
- (三) 本合同格式及有关合同条款
- (四) 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- (五) 中标通知书
- (六) 本合同附件

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、服务名称、标准、数量

四、合同金额

根据上述合同文件要求，合同金额为人民币_____元，大写：_____。

(分项价格详见合同服务清单)。

乙方开户单位：

开户银行：

帐号：

五、付款途径

- 国库集中支付 甲方支付 国库与甲方共同支付
- 财政性资金_____元 自筹性资金_____元

属国库集中支付的财政性资金，甲方应按合同约定的付款期限，通过《滨州市政府采购管理系统》及时向财政部门报送资金支付申请，财政部门对支付申请审核无误后，将货款直接支付至乙方账户。

六、付款方式

付款方式：_____

七、服务期限、地点

1、服务期限：_____

2、服务地点：_____

八、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章生效。

九、合同保存

本合同一式四份，甲方一份，乙方一份，采购代理机构一份，甲方同级财政部门一份。

十、其他事项

其他未明事项，由双方本着平等自愿、互利共赢、合法规范原则协商确定。具体内容另附附件。

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人或授权代理人：（签字）

法定代表人或授权代理人：（签字）

电 话：

电 话：

签订日期：

签订日期：

二、合同条款

甲方在本项目所需货物和服务由{同供应商须知第 3 项}在国内进行竞争性磋商，经磋商小组评定，确定乙方为成交供应商。甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律法规以及本项目磋商文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、定义

除非另有特别解释或说明，在本合同及与本合同相关的，双方另行签署的其他文件（包括但不限于本合同的附件）中，下述词语均依如下定义进行解释：

1、“合同”指甲乙双方签署的，与本项目相关的协议、附件、附录和其他一切文件，还包括磋商文件、响应文件中的相关内容及其有效补充文件。

2、“附件”是指与本合同的订立、履行有关的，经甲乙双方认可的，对本合同约定的内容进行细化、补充、修改、变更的文件、图纸、音像制品等资料。

3、“货物”指合同货物清单（附件 1）（同响应文件中货物明细表，下同）中所规定的硬件、软件、安装材料、备件及专用器具、文件资料等内容。

4、“服务”指根据合同规定乙方应承担的与供货有关的辅助服务，包括（但不限于）合同货物的乙方付费办妥清关、乙方付费运输、保险、安装、测试、调试、培训、维修、提供技术指导和支持、保修期外的维护以及其他类似的义务。

5、“检验”指按照本合同约定的标准对合同货物进行的检测与查验。

6、“政府采购项目验收单”指甲、乙双方验收完成后由合同双方签署的最终验收确认书。

7、“技术资料”指安装、调试、使用、维修合同货物所应具备的产品使用说明书和 / 或使用指南、操作手册、维修指南、服务手册、电路图、产品演示等文件。

8、“保修期”指自验收单签署之日起，乙方免费对所卖给甲方货物更换整件或零部件，维修、保养及技术支持、产品升级并以自担费用方式保证项目正常运行的时期。

9、“第三人”是指本合同双方以外的任何中国境内、外的自然人、法人或其他经济组织。

10、“法律、法规”是指由中国有关部门制定的法律、行政法规、地方性法规、规章及其他规范性文件以及经全国人民代表大会常务委员会批准的中国缔结、参加的国际条（公）约的有关规定。

11、“磋商文件”指采购代理机构发布的本项目磋商文件。

12、“响应文件”指乙方按照本项目磋商文件的要求编制和投递，并最终经采购代理机构接收的响应文件。

二、货物、数量及规格

本合同所提供的货物、数量及规格详见合同货物清单（附件一）（同响应文件中报价明细表）。

三、合同价格

1、合同金额详见合同格式。

2、除有另行规定外，本合同价格包括设备金额及运输、财产保险及第三方损害赔偿保险、安装、调试、及安装位置调整布置、使用环境形成或恢复以及相关服务等费用，是在项目交付前、交付时所发生或引起的本合同相关的全部成本、费用等，以及依约在交付后所需承担的维修、保养、技术支持、产品升级等售后服务价格的总和，且为完税后价格。

3、合同货物详细目录及销售价格详见合同格式附件 1 合同货物清单（同响应文件中报价明细表）。

四、付款

1、双方因本合同发生的一切费用均以人民币结算及支付。

2、双方的帐户名称、开户银行及帐号以本合同提供的为准。

3、付款途径：按照磋商文件第二部分“供应商须知前附表”第 21 项的规定。

4、付款方式：按照磋商文件第二部分“供应商须知前附表”第 22 项的规定。

5、如乙方根据本合同约定有责任向甲方支付违约金、赔偿金时，甲方有权直接从上述付款中扣除该等款项并于事后通知乙方，该情形下应当视为甲方已经依约履行了合同义务，而所扣乙方的款项金额未达到乙方依照其责任所应当向甲方支付的金额时，乙方仍应向甲方补足。同时，若乙方对甲方的扣款有异议而不能协商解决时，乙方应依照本合同关于解决争议的约定方式解决。但存在或解决相关争议的期间，乙方不得停滞或减缓其合同的履行，否则对因停滞或减缓合同

的履行所引起的任何及所有责任均应当全部给予赔偿。

6、甲方直接与乙方付款结算，采购代理机构不对其付款承担连带责任或任何其它责任，在任何情形下乙方亦只能直接向甲方追索而不应当向采购代理机构追索。

五、交付

1、乙方负责办理运输和保险，将货物运抵交货地点。有关运输、保险和装卸等一切相关的费用由乙方承担。

2、货物应运至甲方指定地点，并卸至甲方指定位置，开箱清点及初步检验时双方应派人员参加。

3、所有货物运抵现场并且安装完毕经检验合格交付甲方，该日期为交付日期。双方签署交付收货单后为交付完毕。交付完毕货物所有权发生转移，此前货物毁坏的风险由乙方承担。

4、交付日期：按照磋商文件第二部分“供应商须知前附表”第23项的规定。

5、交付地点：按照磋商文件第二部分“供应商须知前附表”第24项的规定。

六、包装和标记

1、乙方交付的所有合同货物应具有适于运输的坚固包装，并且乙方应根据合同货物的不同特性和要求采取防潮、防雨、防锈、防震、防腐等保护措施，以确保合同货物安全无损地送达交货地点。

2、凡由于乙方对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，乙方应负责免费修理或更换，并承担由此给甲方造成的一切损失。

七、质量标准和检验方式

1、乙方应保证提供给甲方的合同货物是货物生产厂商原造的，全新、未使用过的，是用一流的工艺和优质材料制造而成的，并完全符合本项目磋商文件规定的质量、性能和规格的要求。

2、乙方提供给甲方的合同货物应通过货物制造厂商的出厂检验，并提供质量合格证书。乙方承诺提供给甲方的合同货物的技术规范应与本项目磋商文件中《项目说明》部分中的规定及响应文件中《货物技术规范偏离表》（如果被采购人接受）相一致，同时，乙方提供的货物质量应符合中华人民共和国相关标准及

相应的技术规范、本次采购相关文件中的全部相关要求及相关标准及相应的技术规范中之较高者。

3、乙方保证提供的货物、服务符合中华人民共和国国家及行业的安全质量标准、环保标准中之较高者；若货物、服务来源于中华人民共和国境外，还要同时符合货物来源国的官方、行业及生产厂商的安全质量标准、环保标准中之较高者。上述标准为已发布的且在货物、服务交付时有效的最新版本的标准；当货物来源于中华人民共和国境外时，产品必须附有原产地证明、中华人民共和国商检机构的检验证明、合法进货渠道证明及海关完税证明，此外，有关技术资料中须附有全文翻译的中文文本。

4、乙方应保证所提供的货物经正确安装、合理操作和维护保养在其使用寿命期内具有令甲方满意的性能，并对由于合同货物的设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何故障负责。

5、乙方提供的货物抵达甲方指定地点后的开箱清点及初步检验，应依据乙方提供的开箱要求和环境要求进行。乙方应在收到甲方的验货通知后到现场参加开箱清点及初步检验，开箱清点及初步检验时双方均应派员参加，并签署《政府采购项目验收单》，以此作为乙方履约进度的依据。

6、甲方对合同货物的数量、规格和质量的检验，应依据本项目磋商文件中的有关规定进行。

7、若检验时发现货物数量不足、规格与合同要求不符或开箱时虽然货物外包装完好无损，但箱内货物短缺或损伤，双方应签署书面形式证明，乙方应根据该证明及时补足或更换。

8、本合同各相关条款中凡与乙方责任或义务相关及由乙方原因所引起涉及各项货物、零件、部件、配件及资料的更、换、补、退等情形，所发生相关的任何价款、成本、费用，包括但不限于运输、安装、服务、维修、调试等，以及保险、税、费等，均应当由乙方承担。

八、技术服务和保修责任

1、乙方对合同货物、服务的保修期按照磋商文件第二部分“供应商须知前附表”第 25 项的规定。若厂家规定的保修期或合同货物主要部件的保修期长于本合同保修期，应适用其保修期。（在本次采购文件所规定的期限中，若有不同

期限自动适用其中期限较长者)。本合同项下货物的免费保修期或与质量相关的其它期限均自按照本合同约定方式完成最终验收并由甲方签署了项目验收单之日起算。

2、如因甲方在使用中自行变更货物的硬件或软件而引起的缺陷，或因甲方人员维护不当而损坏的货物或零部件，乙方不负保修责任，乙方应按照或比照本合同相关条款规定提供更换或修理服务，由此引起的合理费用由甲方负担。

3、如因乙方提供的货物硬件或软件有缺陷、服务达不到要求，或乙方提供的技术资料有错误，或乙方在现场的技术人员指导有错误而使合同货物不能达到合同规定的指标和技术性能，乙方应负责按本合同相关条款规定修理或更换，使货物运行指标和技术性能以及相关服务达到合同规定，由此引起的全部费用由乙方承担。若以上原因导致或引起甲方损失及导致或引起第三方受到损害的，全部赔偿责任均应由乙方承担。

4、在免费保修期内，如果由于乙方更换、修理和续补货物或更换服务，而造成本合同不得不停止运行，保修期应依照停止运行的实际时间加以延长，如因此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。

5、在免费保修期届满后，乙方保证继续为甲方提供设备的维修服务，甲方应按乙方提供的不差于任何第三方的优惠价格向乙方支付相关费用，乙方保证在合同货物使用期内以不高于本合同货物、相关配件及服务的价格，并且不差于任何第三方的优惠价格，向甲方提供备品、备件及维修服务。

6、本合同签订后及货物使用中，如涉及增加或改进安全性的软件升级问题，无论甲方是否知晓或是否向乙方提出，乙方均应当在其刚开始应用该等软件时的第一时间内，立即主动地、无条件地给与免费更新并调试完好。

7、若由于甲方提出增加并不涉及安全性的新功能而引起的软件升级，相关成本费由甲方承担，乙方不得赚取利润或拒绝、拖延。

8、若由于乙方增加并不涉及安全性的新功能引起软件升级，而且甲方愿意增加该新功能时，由双方协商解决。

9、乙方保证，乙方依据本合同提供的货物、服务及相关的软件和技术资料，乙方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理，并承担由此引起的全部法律及经济责任。

九、违约责任

1、对本合同的任何违反均构成违约。当一方认为对方的违约属于严重违约时，若按照相关法律规定或按照通常的理解或认识，确属对合同的履行有重大影响，则应当被认为属于严重违约。若双方对某一违约是否属于严重违约仍有争议，可以由争议解决机构裁决认定。

2、若乙方未如期按照合同约定交付合同货物或提供服务、补足或更换货物，或乙方未能履行合同规定的任何其他义务时，甲方有权直接向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任及违约责任：

1) 在甲方同意延长的期限内交付全部货物、提供服务并承担由此给甲方造成的直接损失及甲方因此产生的对第三方的责任。

2) 在甲方规定的时间内，用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的零件、部件和货物，或修补缺陷部分以达到合同规定的要求，乙方应承担由此发生的相关费用并承担由此给甲方造成的直接损失及甲方因此产生的对第三方的责任。此时，相关货物的质量保修期也应相应延长。

3) 根据货物、服务低劣程度、损坏程度以及使甲方所遭受的损失及甲方因此产生的对第三方的责任，经双方商定降低货物、服务的价格或赔偿甲方所遭受的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。

4) 按合同规定的同种货币将甲方所退货物已支付的货款全部退还给甲方，并承担由此发生的直接损失和相关费用及甲方因此产生的对第三方的责任。

5) 甲方有权部分或全部解除合同并要求乙方赔偿由此造成的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。此时甲方可采取必要的补救措施，相关费用由乙方承担。

6) 此外，上述情形下甲方为采取必要的补救措施或因防止损失扩大而支出的合理费用应由乙方承担。

3、如果乙方在收到甲方的违约通知书 5 个工作日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣回相当于甲方选择的方式计算的索赔金额。如果这些金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

4、除有另行约定外，甲方如延期付款，每逾期 1 日，按应付金额 0.3‰支

付违约金；乙方如延期交付，每延迟1日，按应交付货物总额0.3%支付违约金。

5、当违约行为给对方造成损失时，若违约金不足以弥补全部损失，违约方还应当赔偿对方因此所受全部损失。当构成严重违约时，对方可以单方面决定解除或终止合同履行，违约方同时还应当承担违约或赔偿责任。

7、以上各项交付的违约金并不影响违约方履行合同的各项义务。

十、不可抗力

1、不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他因素及事件。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。就上述不可抗力的发生须由受到不可抗力影响的一方负责同时提供由公证机关做出的公证证明。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

十一、联系方式

1、合同双方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递方式发出；如果以专人送递或特快专递发送，以送达至对方的住所地或通讯联络地为送达；如果以传真方式发送，发件人在收到传真报告后视为送达；如果采用电话或电子邮件的方式，则应在发送后由对方以书面方式予以确认。

2、合同双方发出的与本合同有关的通知或回复均应发至磋商文件与响应文件中的通讯地址，一方变更通讯地址或帐号，应自变更之日起3个工作日内，将变更后的地址通知对方。变更方不履行通知义务的，应对此造成的一切后果承担法律责任。

3、上述发出通知、回复的费用由发出一方承担。

十二、保密条款

1、任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。

2、在下列情形下：当发布成交公告和其他公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求乙方同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、乙方的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及乙方已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

3、此外的其他情形下，除非法律、法规另有规定或得到本合同之其他各方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

十三、合同的解释

1、任何一方对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本合同签订时有效的中国法律、法规以及通常的理解进行。

2、本合同标题仅供查阅方便，并非对本合同的诠释或解释；本合同中以日表述的时间期限均指自然日。

3、对本合同的任何解释均应以书面做出。

十四、合同的终止

1、本合同因下列原因而终止：

- 1) 本合同正常履行完毕；
- 2) 合同双方协议终止本合同的履行；
- 3) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- 4) 任何一方行使解除权，解除本合同。

2、对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十五、法律适用

1、本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

2、在本合同履行期间，因中华人民共和国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意将密切合作，尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

十六、权利的保留

1、任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究另一方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

2、如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时，合同双方应根据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

十七、争议的解决

1、合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，可以采用以下方式解决（按照磋商文件第二部分“供应商须知前附表”第26项的规定）：（1）提交滨州仲裁委员会仲裁；（2）向甲方所在地人民法院起诉。

2、本合同甲、乙双方一致认为，本合同仅属于甲、乙双方之间的协议，任何争议均只应当按照本合同的约定方式处理，任何情形下采购代理机构均不应当成为该等争议的当事人，无论该等仲裁或诉讼均不得针对采购代理机构提起。

3、在争议解决期间，除了诉讼或仲裁进行过程中正在解决的那部分问题外，合同其余部分应继续履行。

十八、合同的生效

本合同经甲乙双方法定代表人或授权代理人签字加盖单位公章，乙方按时、足额提交履约保证金，滨州市公共资源交易中心备案后生效。

十九、其他约定事项

1、本合同中的附件均为本合同不可分割的部分，与本合同具有相同的法律效力。

2、不得将合同转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得甲方和采购代理机构书面同意并且须遵守相关法律、法规；有关联合报价须在本次磋商允许的情况下并须符合本次磋商的全部规定。

3、本合同一式五份，具有同等法律效力。

第七部分 投标文件格式

一、封面

(一) 投标文件封面

_____ (项目名称)

_____ (项目编号)

_____ (包号)

投标文件

投标人_____ (投标人电子公章)

法定代表人_____ (电子签章)

日期_____ (年/月/日)

二、商务部分

(二) ★投标函

{采购人或采购代理机构}:

_____ (投标人名称) 授权 _____ (投标人授权代理人姓名) _____ (职务、职称) 为我方代表, 参加贵方组织的 _____ (项目名称、项目编号、包号) 招标的有关活动, 并对此项目进行投标。为此:

1、我方承诺: 已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件和本招标文件中规定的条件。

2、我方同意在本项目招标文件中规定的投标有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标, 我方的投标保证金可被贵方没收。

3、按照招标文件规定提供全部投标文件, 按照招标文件要求提供服务的投标报价见开标一览表。

4、我方承诺: 接受招标文件中的全部条款且无任何异议, 保证遵守招标文件的规定。

5、我方承诺: 完全满足和响应招标文件中的各项技术和服务要求, 若有偏差, 已在偏离表中予以明确特别说明。

6、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标, 以及投标报价若超过项目预算时投标将被拒绝。

7、我方已详细审核全部投标文件, 包括投标文件修改书(如有的话)、参考资料及有关附件, 确认无误。

8、我方承诺: 保证所报货物均为原厂正品, 如所报货物属国家强制认证产品的均已通过认证且在有效期内, 否则, 由此产生的一切法律责任由我方承担。

9、我方承诺: 与在本项目中设计编制技术规格的机构及其附属机构无任何直接隶属关系和利益关联。

10、保证忠实地执行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

11、我方承诺: 投标文件所提供的一切资料及滨州市公共资源交易平台提报资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承

担。我方同意按照贵方提出的要求，向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

投标人法定代表人或授权代理人联系电话：_____

投标人法定代表人电子签章：

投标人电子公章：

日期：_____年____月____日

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

(三) ★法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于_____（投标人住址）的_____（投标人名称）的在下面电子签章的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权_____（授权代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织_____（项目名称）项目（项目编号、包号：_____），以本公司名义处理一切与之有关的事宜。投标人授权代理人在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

投标人授权代理人无转委托权。特此授权。

本授权书于_____年____月____日生效，特此声明。

(附授权代理人身份证正反两面扫描件)

投标人法定代表人电子签章：

投标人电子公章：

日 期：_____年____月____日

附：法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位类型：_____

住 所：_____

成立日期：_____年____月____日

营业期限：_____

姓 名：_____性别：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

（附法定代表人身份证正反两面扫描件）

投标人电子公章：

日 期：_____年____月____日

注：1、本项目只允许有唯一的投标人授权代理人，且必须为投标人在职员工。

2、投标人法定代表人参加投标的，可以不提供法定代表人授权委托书，但必须提供上述法定代表人身份证明书，否则将按无效投标处理。

(四) ★按照“投标人资格要求”规定提交的相关证明材料(评审时需要原件的须于投标截止时间前提供)：

①法人或者其他组织的营业执照等证明文件扫描件(除银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的,法人的分支机构不能参加投标,自然人投标的提供其身份证明;加盖投标人电子公章,经营范围与本项目具体采购内容相关);

②财务状况报告（经审计的上一年度财务报告或基本开户银行出具的资信证明）扫描件（加盖投标人电子公章），以及依法缴纳税收和社会保障资金的书面声明（加盖投标人电子公章，附开标之日前近 6 个月内任意月份缴纳税收和社会保险的凭据；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相关证明文件）；

附：

依法缴纳税收和社会保障资金承诺书

本承诺书声明：本公司参与贵方组织的_____（项目名称）项目（项目编号、包号：_____）作出如下承诺：

本公司依法缴纳税收和社会保障资金，随时接受检查验证。如违反上述承诺，本公司将按照政府采购法有关规定接受处罚，并通过山东省和滨州市相关政府采购媒体予以公布。

其他需要说明的事项（如无可不填报）：

_____。

同时后附开标之日前近 6 个月内任意月份缴纳税收和社会保险的凭据扫描件。

依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，后附相关证明文件扫描件。

特此承诺。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（加盖投标人电子公章）；

附：

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

本承诺书声明：本公司参与贵方组织的_____（项目名称）项目（项目编号、包号：_____）作出如下承诺：

本公司完全具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力，随时接受采查验证。如违反上述承诺，本公司将按照政府采购法有关规定接受处罚，并通过山东省和滨州市相关政府采购媒体予以公布。

其他需要说明的事项（如无可不填报）：

_____。

后附拟投入本项目的设备购置合同或发票或说明材料扫描件，以及拟投入本项目的工作人员用工合同等材料扫描件。

特此承诺。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

④参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有严重违法记录的书面声明(加盖投标人电子公章)；

附：

无严重违法记录承诺书

本承诺书声明：本公司参与贵方组织的_____（项目名称）项目（项目编号、包号：_____）作出如下承诺：

本公司参加本次政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司随时接受检查验证。如违反上述承诺，本公司将按照政府采购法有关规定接受处罚，并通过山东省和滨州市相关政府采购媒体予以公布。

特此承诺。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

⑤**信用中国网站**（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”（包括“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”）及“行政处罚”查询结果、**信用山东网站**（www.creditsd.gov.cn）“信用信息”及“行政处罚信息（山东省行政许可、行政处罚信用信息公示专栏）”查询结果和**中国政府采购网**（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为纪录名单”查询结果（上述三个网站查询结果网页界面，加盖投标人电子公章；查询时间应为本项目采购公告发布之日起至投标截止时间前）；

注：两个及以上自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，按照本条要求提供各个成员的相关证明材料。联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

⑥银行开户许可证扫描件（加盖投标人电子公章）；

附：制造商授权书（参考格式）

致：{采购人或采购代理机构}

作为设在_____（制造商地址）的制造_____（投标货物名称和型号）的_____（制造商名称）在此授权_____（代理公司名称和地址）用我方制造的上述货物就_____（项目名称）项目（项目编号、包号：_____）递交投标文件并进行后继的合同谈判和签署合同。

根据招标文件和合同条款的规定，我们在此保证为上述公司就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任。就我方售后服务和质量保证承诺如下：

1、如我方授权投标单位在此次投标过程中中标，上述代理公司代表我方办理贵方关于要求采购的由我方制造/或进口的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

2、作为制造商，我方保证为本项目的组织实施、售后服务提供_____年专业化的技术支持及上门服务。

3、我方保证提供的是原厂生产的、符合国家、行业和生产者的质量检测标准且未使用过的全新货物，具有正规的质量保证书或合格证，并向用户交付必要的相关资料和工具。

4、我方承诺，该授权书有效期自开标之日起至货物交付经验收合格之日止。若采购文件或合同规定的交货日期延长，本授权书期限自动顺延。本授权书一经授出，在投标截止时间后将不作任何修改。

5、其他优惠条件、售后服务措施或需要说明的事项：_____。

出具授权书的制造商名称：_____（加盖制造商公章）

日 期：_____年_____月_____日

(六) 小、微型企业产品价格需扣除的，须提供以下材料并加盖投标人电子公章：

- ①《中小企业声明函、从业人员声明函》扫描件；
- ②上一年度资产负债表、损益表的扫描件；
- ③如投标人为监狱企业，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件。

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

从业人员声明函

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本公司从业人员数为_____。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

三、报价部分

(七) ★开标一览表

项目编号、包号：_____

项目名称	
投标报价	小写： _____ 大写： <u>不需要显示单位元</u> _____
报价单位	下拉框，元、%和无
项目经理	
服务期限	
备注：	

说明：1、投标人严格按照规定的格式填写。投标报价为优惠后报价，并作为评审及定标的依据。

2、任何有选择或有条件的投标报价或表中某一包填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

投标人电子公章：

日期：_____年_____月_____日

(八) ★报价分析表

项目编号、包号：_____

报价单位：_____

序号	服务项目	内容	数量	单价	总价	取费标准 (如有)	备注
总计							
投标报价		(大写) _____ (小写) _____					
备注							

说明：1、投标人必须填写报价分析表，否则将导致投标被拒绝。

2、报价分析表中合计价格应等于开标一览表中的投标报价。

投标人电子公章：

日期：_____年_____月_____日

(九) 小、微型企业产品明细表

项目编号、包号：_____

报价单位：_____

序号	产品名称	品牌型号	制造商	产地	价格
1					
2					
3					
4	...				
	合计				

说明：如所投服务为小、微型企业产品，须按规定格式逐项填写，否则评审时不予认可。

投标人电子公章：

日期：_____年_____月_____日

四、技术部分

(十) 投标人自行编写的技术文件

<1>针对本项目的综合说明（含服务理念、工作目标、整体设想和策划）；

<2>服务方案；

<3>方案实施和组织管理；

<4>项目管理机构：要求提供项目管理机构框架、人员配备方案及岗位职责和职业资格（含管理层的设置，主要技术人员的人数和职责，各部门的设置、职责和拟安排的人数）；

<5>完成服务所投入的工具、设备等资源配置；

<6>质量、进度、安全相关保障措施；

<7>技术规范偏离表；

项目编号、包号：_____

序号	服务名称及编号	数量	招标文件技术规范、要求	投标文件对应规范	偏差	备注

说明：如投标人提交的技术规范与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《技术规范偏离表》。

五、服务部分

(十一) 投标人自行编写的服务文件

<1>售后服务的程序、内容及措施；

<2>响应时间和技术支持情况；

<3>培训方案及内容；

<4>售后服务网点明细（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务；

投标人名称			
本地化服务形式	<input type="checkbox"/> 在本地具有分支机构 <input type="checkbox"/> 在本地具有固定的合作伙伴 <input type="checkbox"/> 在本地注册成立		
以下本地注册的公司无需填写			
本地化服务地点 及联系方式		负责人及联系方式 (附身份证号码)	
服务人员名单及联系方式（附身份证号码）：			
其他有关证明文件说明（如营业执照等）：			
备注：1、具有合作伙伴的应填写合作伙伴的相关资料，并提供双方的合作协议以及合作伙伴的营业执照等证明文件。 2、如供应商不能提供本地化服务，可不填报。			

<5>服务项目偏离表

项目编号、包号：_____

序号	招标文件 条款号	招标文件的服务条款	投标文件的服务条款	备注
----	-------------	-----------	-----------	----

说明：如投标人提交的服务条款与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《服务项目偏离表》。

第八部分 附件

附件 1：封面格式

资格审查文件	投标保证金退付资料
项目编号：_____	项目编号：_____
项目名称：_____	项目名称：_____
采购人：_____	采购人：_____
供应商：_____（公章）	供应商：_____（公章）
法定代理人或委托代理人：_____	法定代理人或委托代理人：_____
_____（签字或盖章）	_____（签字或盖章）

未加密报价文件	PDF 报价文件
项目编号：_____	项目编号：_____
项目名称：_____	项目名称：_____
采购人：_____	采购人：_____
供应商：_____（公章）	供应商：_____（公章）
法定代理人或委托代理人：_____	法定代理人或委托代理人：_____
_____（签字或盖章）	_____（签字或盖章）

封口格式：

……于__年__月__日__时__分不准启封（加盖公章）……

附件 2:

投标保证金退付表

供应商名称（公章）：

项目编号、包号：

开户银行		开户帐号	
退付金额（元）	（小写）	（大写）	
交款时间		联系人、联系电话	

年 月 日

说明：1、投标保证金退还一律采用网上银行转帐方式退还至供应商的汇款帐户，资金原路返回。

2、本表须按规定格式逐项填写，与资金往来收款收据（客户名称填“滨州市沾化区政务服务中心”，往来项目填“投标保证金”，金额项填供应商缴纳的投标保证金数额，并填明开票人和开票日期，加盖供应商财务专用章）及投标保证金交纳回执一起单独密封，于公开报价时当场提交。未按要求提交的，将影响供应商保证金退付且采购代理机构不承担任何责任。

附件 3:

政府采购项目验收单

采购人		成交供应商	
项目编号、包号		合同编号	
合同金额（元）		交付、验收日期	
付款方式			
项目 明细	名称及内容	数量	
		
履约 质量 情况	验收人： 采购人（公章） 年 月 日		
	负责人： 供应商（公章） 年 月 日		

说明：本表一式五份，采购人一份、供应商一份、滨州市沾化区公共资源交易中心一份、采购人同级财政部门二份。

附件 4:

履约保证金退付表

供应商名称（公章）：

项目编号、包号：

开户银行		开户帐号	
退付金额（元）	（小写）	（大写）	
交款时间		联系人、联系电话	

年 月 日

说明：1、履约保证金退还一律采用网上银行转帐方式退还至供应商的汇款帐户，资金原路返回。

2、本表须按规定格式逐项填写。由中标人填写①《履约保证金退付表》、②《政府采购项目验收单》、③银行回执（加盖单位公章）、④由采购人出具的履约保证金退付证明、⑤验收公示网站截图（区公共资源交易中心网站）、⑥资金往来收款收据（客户名称填“滨州市沾化区政务服务中心”，往来项目填“履约保证金”，金额项填本单位缴纳的履约保证金数额，并填明开票人和开票日期，加盖本单位财务专用章），交易中心于 5 个工作日内退还至原汇款账户。

3、《履约保证金退付表》中的“供应商名称”必须与资金往来收款收据中的名称一致，否则不予退付履约保证金。未按上述要求提交的，将影响成交供应商保证金退付且采购代理机构不承担任何责任。